

ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ
ENGELLİ ÖĞRENCİLERE YÖNELİK
EĞİTİM - ÖĞRETİM VE SINAV TEDBİRLERİNE İLİŞKİN
USUL VE ESASLAR

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu usul ve esasların amacı, Uluslararası Final Üniversitesi programlarına kayıtlı veya uluslararası değişim programlarıyla belirli sürelerle öğrenim görecektir, engelli öğrenciler ile özel desteğe ihtiyaç duyan öğrencilerin, eğitim öğretim ve sınavlarla ilgili ihtiyaçlarının karşılanmasına ve tedbirlerin alınmasına yönelik usul ve esasları düzenlemektir.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Usul ve Esaslar 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanunu'nun 15. maddesinin 1. fıkrası ve Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği'nin 12. maddesinin 1. fıkrasının (ğ) bendi hükmü ile Uluslararası Final Üniversitesi Engelli Öğrenci Danışma ve Koordinasyon Birimi Yönergesi'nin 7. maddesinin 1. fıkrasının (c) bendinde yer alan "Bütün öğrencilerin adil ve doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulmasını ve fırsat eşitliğini sağlamak ve eğitim sürecini engelli öğrenciler için de anlamlı hale getirmek için; engelli öğrencinin sınavla ilgili süre, mekân, materyal, refakatçi ve engelin doğasından kaynaklanan farklılıklara göre gerekli tedbirleri almak, düzenlemeleri yapmak;" hükmüne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Usul ve Esaslarda adı geçen;

- a) Engelli Öğrenci Danışma ve Koordinasyon Birimi: Uluslararası Final Üniversitesi Engelli Öğrenci Danışma ve Koordinasyon Birimi'ni,
- b) Engelli veya Özel Desteğe İhtiyacı olan Öğrenci: engelli veya özel destek ihtiyacı olan Uluslararası Final Üniversitesi Öğrencisini veya uluslararası değişim programlarıyla belirli sürelerle öğrenim görecektir öğrencileri ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim - Öğretim ve Sınavlara İlişkin Usul ve Esaslar

MADDE 4- (1) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 18. maddesinin (b) bendinin 5. Alt bendine göre, "Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar verme" yetkisi Fakülte, Yüksekokul ve Enstitü Yönetim Kurulları'na aittir.

(2) (a) Öğrencinin, geçerli sağlık raporunu kayıt sırasında Öğrenci İşleri'ne beyan etmesi gerekmektedir. Sağlık raporu, Öğrenci İşleri sorumluları tarafından kapatılan ve mühürlenmiş zarf içerisinde Medikososyal Birimi'ne iletilir. Medikososyal Birimi sağlık raporunun gerçekliğini ve geçerliliğini kontrol etmekle yükümlüdür.

(b) Sağlık raporunu onaylamasının ardından Medikososyal Birimi öğrenciyi Uluslararası Final Üniversitesi Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi ve/veya Engelli Öğrenci Danışma ve Koordinasyon Birimi'ne yönlendirir.

(c) Onaylanmış sağlık raporu ile ve dilekçe veya formla Engelli Öğrenci Danışma ve Koordinasyon Birimi'ne başvuran öğrencinin engel durumuna göre ders ve sınavlarda uyarılma, destek ihtiyaçları ve talepleri, Engelli Öğrenci Danışma ve Koordinasyon Birimi'nin tavsiyeleriyle birlikte, öğrencinin bağlı bulunduğu Fakülte Dekanlığı/Yüksek Okul/Enstitü Müdürlüğü'ne iletilir ve yönetim kurulları tarafından değerlendirilerek karara bağlanır.

(3) Kararda, farklı derslerin eğitim ve öğretim ile sınav ihtiyaçları gözetilmelidir. Karar, İlgili Fakülte, Yüksek Okul, Enstitü tarafından ilgili öğrenciye bildirilir.

(4) Kararın gereklerinin yerine getirilmesi amacıyla ilgili öğretim elemanlarına ve gerekli birimlere dağıtımını öğrencinin bağlı bulunduğu Fakülte Dekanlığı/Yüksek Okul/Enstitü Müdürlüğü tarafından yapılır.

(5) Kararda öngörülen tedbirlerin zamanında ve gerektiği gibi alınmasını sağlamak, öğrenci, ilgili tüm öğretim elemanları, Engelli Öğrenci Danışma ve Koordinasyon Birimi, ilgili diğer birimler ve Fakülte Dekanlığı/Yüksekokul/Enstitü Müdürlüğü arasında iletişim ve koordinasyonu sağlamak, ilgili Fakülte Dekanlığı, Yüksekokul ve Enstitü Müdürlüğü'nün yükümlülüğündedir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Eğitim ve Öğretimin Yürütülmesine İlişkin Tedbirler

Eğitim ve Öğretim

MADDE 5- Özel destek ihtiyaçlarını geçerli raporla belgeleyen öğrenciler, engel ve ihtiyaç durumlarına göre eğitim ve öğretim ihtiyaçları bakımından özel tedbirlerle desteklenirler.

a) Fakülte, Yüksekokul, Enstitü Yönetim Kurulu tarafından durumu karara bağlanan engelli öğrencinin ders aldığı öğretim elemanı, öğrencinin derse kayıt olduğu akademik dönemin ilk üç haftası içinde, öğrenci ile görüşerek ve gözleyerek dersin yürütülmesi için alınması gereken tedbirlere ve ihtiyaçlara yönelik ek tavsiyelerde bulunabilir.

b) Engelli ve özel desteğe ihtiyacı olan öğrencilerin bilgileri tüm birimler ve öğretim elamanları tarafından gizli tutulmalıdır. **Bilgi akışının geçmesine onay verir.**

c) Öğrencinin derse katılımına olanak sağlanması esastır.

ç) Sınıflarda uygun oturma düzeni sağlanır.

d) İşitme kaybı ve görme kaybı olan engelli öğrencinin sınıflarda ders esnasında ön sıralarda oturması ve dersin öğretim elemanı tarafından yüzü dönük olarak anlatılması gerekir.

e) Mümkmn olan derslerde, ders notları ve/veya ders sunumları önceden erişilebilir formatta kendilerine verilmek suretiyle öğrenciler desteklenirler.

f) Ödevlerde ek süre verilebilir.

g) Bilgisayarla ders takibi imkânı verilebilir.

ğ) Dersi kayıt etme imkânı verilebilir.

h) Fiziksel erişilebilir sınıf tahsisi yapılmalıdır.

ı) Derslerin verilmesi/sunum yapılması sırasında sınıfta bulunan engelli veya özel destek ihtiyacı olan öğrencilerin ihtiyaçları göz önüne alınmalıdır.

i) Sınıfta hiç görmeyen öğrenciler varsa sunumlar ve görseller sesli betimleme ile yapılmalıdır. Bu öğrenciler derse bilgisayarla katılabilirler.

j) Engel grubuna göre öğrencinin talebi halinde kısa ve sadeleştirilmiş bir dil kullanılır.

k) Engelli ve özel desteğe ihtiyacı olan öğrencilere verilen proje ve ödevlerde engel durumuna göre uyarlamalar yapılabilir.

Muafiyet

MADDE 6- Engelli ve özel desteğe ihtiyacı olan öğrencilerin engel durumlarına göre almaları mümkün olmayan dersler için muafiyet uygulanmamalı, ilgili Fakülte Yüksekokul, Enstitü onayı ile akademik danışmanın ve ders veren öğretim üyesinin görüşleri doğrultusunda uygun bir intibak/ uyarlama yapılmalıdır. Uyarlamanın mümkün olmadığı durumlarda da dersin ders içeriği ve niteliği gözönüne alınarak (şçemeli/zorunlu) öğrencinin aynı kredide başka bir muadil ders seçmesi sağlanır.

Sınavların Yürütülmesi

MADDE 7- Özel destek ihtiyaçlarını geçerli raporla belgeleyen öğrenciler, engel ve ihtiyaç durumlarına göre sınavlarda özel tedbirlerle desteklenirler.

a) Sınav duyuruları, engelli ve özel desteğe ihtiyacı olan öğrencilerin erişimleri göz önüne alınarak yapılmalıdır.

b) Engel durumuna göre ihtiyaç duyulursa öğrencilerin talebi ve Engelli Öğrenci Danışma ve Koordinasyon Birimi'nin olumlu görüşü ile ayrı bir sınav salonunda ve ayrı gözetmen/okutman/yazıcı ile sınav yapılmalıdır.

c) Engelli öğrencinin sınavı, planlanan ana sınavla aynı gün ve zamanda ve sınavın yürütüldüğü diğer salonlara yakın bir yerde yapılmalıdır.

d) Engelli öğrencinin sınav salonuna tayin edilen gözetmenin (okutman/yazıcı), dersin bağlı bulunduğu bölümden olması ve o dersin kavram ve terminolojisine hâkim kişiler arasından görevlendirilmesi gereklidir.

e) Engel durumuna göre öğrenciye sınavlarda ek süre verilebilir.

f) Engel türüne göre öğrenci sınavlarda yardımcı araç gereçler (işitme cihazı, büyüteç v.b.) kullanabilir.

g) Engelli veya özel desteğe ihtiyacı olan öğrencilere gerekli olduğunda bilgisayar kullanmasına izin verilerek sınav yapılabilir.

ğ) Görme kaybı olan ve hiç görmeyen öğrencilere ihtiyaçlarına göre, farklı formatta (büyütülmüş punto, ses dosyası vb.) sınav kağıdı hazırlanır.

h) Engel türüne göre, Engelli Öğrenci Danışma ve Koordinasyon Birimi tarafından ek süre tavsiye edilen öğrencilere (kas hastalıkları, disleksi, ağır işitme, yazma güçlüğü, dikkat eksikliği, yazma güçlüğü) en fazla "sınav süresinin yarısı" kadar ek süre verilebilir.

ı) Konuşma bozukluğu ve işitme engeli nedeniyle sözlü sınavlarda uygun uyarılma ve ölçme ve değerlendirme sistemi kullanılmalıdır.

i) Engelli ve özel desteğe ihtiyacı olan öğrenciler, ihtiyaç duydukları tıbbi malzemeyle, ilaçla ve yiyecek ile sınava girebilirler.

j) Sınav esnasında engel türüne göre öğrencinin ihtiyaç duyması halinde, görevli nezaretinde olmak ve geri dönmek kaydıyla, sınav görevlisi, kısa süreli, sınava ara verilmesine izin verebilir.

Hizmetlerden yararlanma

MADDE 8- Bu usul ve esaslarda bulunan hizmetlerden yararlanmak için öğrencilerin, engel ve özel destek ihtiyacını geçerli bir raporla belgelemeleri, kayıt sırasında Öğrenci İşleri sorumlularına teslim etmeleri ve süreci takip etmeleri gereklidir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 9- Bu Usul ve Esaslar, Uluslararası Final Üniversitesi Rektörü tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- Bu Usul ve Esasların hükümlerini Uluslararası Final Üniversitesi Rektörü yürütür.