

ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ

.....KULÜBÜ/TOPLULUĞU

ÇALIŞMA ESASLARI

Madde 1. Kulübün Adı

Kulübün/Topluluğun tam adı

“.....”

, kısa adı “.....” dır ve

Uluslararası Final Üniversitesi, Çatalköy Ana Kampüs Yerleşkesinde kuruludur.

Madde 2. Kulübün Amacı

“Bu kısma kulübün amaçları ve çalışma alanları yazılacaktır. Kulüp/Topluluklar, Öğrenci Kulüp/Topluluk Çalışma Esasları Madde 3’de belirtilen kurallar dâhilinde amaçlarını belirlerler ve çalışma alanları dışında etkinlik yapamazlar”.

Madde 3. Kulübün/Topluluğun Faaliyet Esasları

.....Kulübü/Topluluğu, yapacağı faaliyetleri belirlerken, aşağıda belirtilen faaliyet esaslarına riayet etmek mecburiyetindedir.

- Kulüp/Topluluk temel hak ve özgürlüklere, yasalara aykırı tutum, davranış ve faaliyette bulunamaz.
- Kulüp/Topluluk, Üniversite'nin eğitim ilkelerine, akademik çalışma ortamına, disiplin esaslarına, mevcut yönetmelik, genelge ve kararlara uygun şekilde faaliyette bulunur.
- Kulüp/Topluluk, Üniversite içinde ya da dışında gerçekleştirmek istedikleri her türlü faaliyeti yazılı olarak kulüp/kopluluk danışmanına bildirmek ve ondan onay almak zorundadır. Kulüp/Topluluk faaliyetleri gereği üyelerinin katılacağı yarışma, konferans, kongre gibi etkinlikleri; etkinliğin günü yeri ve saatini belirterek ve katılması istenen üye listesiyle birlikte en az bir hafta önce kulüp/kopluluk danışmanı'nın onayına sunmak zorundadır.
- Kulüp/Topluluk, siyasi partiler ile ilişki içinde olamaz.
- Kulüp/Topluluk, yürüttüğü faaliyetlerde din, dil, ırk, etnik köken, milliyet, cinsiyet ve benzer nedenlerle ayırım yapamaz.
- Kulüp/Topluluk, ticari faaliyette bulunamaz, üyelerine maddi çıkar sağlayamaz.

Madde 4. Kulübün/Topluluğun Sorumlulukları ve Müeyyideler

Kulüp/Topluluk sorumluluk esasları ile ilgili müeyyideler aşağıda belirtilmiştir;

- a. Kulüp/Topluluk kullanımına sunulmuş demirbaş eşyaların her eğitim-öğretim yılı sonunda Üniversite'ye tesliminde herhangi bir hasar ya da eksik tespit edilmesi halinde, hasarlı ya da eksik demirbaş eşyalar, kulübün üyeleri tarafından tazmin edilir.
- b. Yükümlü olduğu defter ve kayıtları (üye bilgileri, toplantı tutanakları vb.) tutmayan, eksik tutan, defter ve kayıtlarında yanlış bilgi ve belgelere yer veren, tutmakla yükümlü olduğu defter ve belgelerin talebi halinde kulüp/topluluk danışmanına ve Rektörlüğe vermeyen kulübün faaliyetleri Rektörlük tarafından durdurularak, kulüp/topluluk kapatılabilir.

Madde 5. Üyelik

.....Kulübü/Topluluğu, aşağıda belirtilen ilkelere uygun olarak üyelik kabulü yapar.

- a. Kulübe/Topluluğuna sadece Uluslararası Final Üniversitesi öğrencileri üye olabilir. Yüksek lisans ve doktora öğrencileri de kulübe üye olabilir ancak Başkan olamaz. Bunun dışındaki kişiler kulübe üye kaydedilemezler. Üniversite dışından gelen çalıştırıcı, eğitmen gibi görevli kişiler ise Rektörlüğün onayı ile sadece çalışmalara katılabilirler, kulübe üye olamazlar. Bir öğrenci birden fazla kulübün üyesi olabilir.
- b. Kulübe/Topluluğuşa üyelik başvurusu yapıp üyelik kayıt işlemlerini tamamlayan her öğrenci kulübün üyesi olur ve üye defterine kaydedilir. Mezun olan öğrencilerin Kulüp/Topluluk üyelikleri kendiliğinden düşer.
- c. Üyelikten çıkarılma kararı, üye sayısının 2/3 çoğunluğu oyu ve kulüp danışmanın onayını gerektirir. Disiplin suçu (uyarı ve kınama hariç) işleyen öğrencinin üyeliği kendiliğinden sona erer.
- d. Kulüp/Topluluk üyesi kulübe yapacağı yazılı başvuru ile üyelikten her zaman çıkabilir.
- e. Bir yıl içerisinde 3 kez toplantıya katılmayan üyeler kulüp/topluluktan çıkarılır.

Madde 6. Başkan

6.1. Başkan Seçimi

Her üye başkanlığa aday olabilir. Kapalı oylama usulü ile her yıl Ekim - Kasım ayında kayıtlı üye sayısının en az yarısının bir fazlası ile toplanarak, en çok oyu alarak seçilir. Başkanın bulunmadığı durumlarda kulüp/topluluk danışmanı yerine geçici olarak üyelere birini görevlendirir.

6.2. Başkanın Görevleri

Başkanın görevleri şunlardır:

- a. Faaliyet döneminin planlarını yapmak ve çalışma ilkelerini belirlemek,
- b. Faaliyet raporunu Rektörlüğe sunmak.
- c. Kulüp/Topluluk üyelik başvurularının kaydını yapmak ve danışmana iletme.

- d. Kulüp/Topluluk çalışmalarının azami verimlilikte icrası ile işbu Çalışma Esaslarının uygulanmasından Üniversite'nin ilgili birimlerine karşı sorumlu olmak.
- e. Kulüp/Topluluk faaliyetlerini kulüp/topluluk Danışmanına bildirmek ve onay almak.
- f. Evrakı ve defterleri usulüne uygun tutarak talep üzerine Rektörlüğün denetimine sunmak.
- g. Kulübe ait demirbaş eşyaların teslim alımı ve teslim edimini yapmak.

Madde 7. Kulübün Gelirleri

..... Kulübünün gelirleri; Rektörlüğün onayı ile Üniversite bütçesinden Öğrenci Kulüp/Topluluklarına aktarılacak olan ödenekten; Kulüp/Topluluk etkinliklerinden elde edilecek olan gelirden; yardımlardan; bağışlar ile diğer gelirlere oluşur.

Madde 8. Kulübün Giderleri

..... Kulübünün giderleri: Kulüp/Topluluk etkinliklerinin gerektirdiği satın alma ve bakım-onarım giderlerinden; Kulüp/Topluluk etkinliklerinin gerektirdiği ulaşım, yemek ve organizasyon giderlerinden; eğitmen ücretleri ile diğer giderlerden oluşur. Kulüp/Topluluk gelirleri kulüp/topluluk tarafından kullanılmak üzere Üniversite hesabına yatırılır.

Madde 9. Denetim

Bu tüzükte hüküm bulunmayan durumlarda “Uluslararası Final Üniversitesi Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ve diğer Üniversite mevzuatı” esastır.

Madde 10. Üyeler

Ad	SOYAD	Bölüm
----	-------	-------

olarak, “Liste halinde ekl olarak sunulacaktır”.

Uluslararası Final Üniversitesi Kulübü Danışmanı;

Adı ve Soyadı:

Fakülte ve Bölümü

Tarih:

İmzası: