

ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ
(Güncelleme; Senato No:ST-22-23/04, Tarih: 07/10/22)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Uluslararası Final Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yürütülen Hazırlık Okulu yabancı dil ve Türkçe hazırlık sınıflarının ve Modern Diller Birimi yabancı dil derslerinin eğitim-öğretim ve sınavlarında uyulacak usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, Uluslararası Final Üniversitesi yabancı dil ve Türkçe Hazırlık Okulu ve Modern Diller Birimi tarafından yürütülen tüm derslerin eğitim ve öğretimine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, Uluslararası Final Üniversitesi Kuruluş ve İşleyiş Tüzüğü Madde 34 ile UFÜ Öğretim, Sınav ve Başarı Yönetmeliği hükümlerine göre hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) AODK: Avrupa Ortak Dil Kriterlerini (Common European Framework of Reference for Languages: CEFR),
- b) Hazırlık sınıfı:Uluslararası Final Üniversitesi Yabancı Dil ve Türkçe hazırlık sınıfını,
- c) Koordinatör: Uluslararası Final Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Koordinatörünü,
- d) MLD:Uluslararası Final Üniversitesini Modern Diller Birimini,
- e) Müdür: Uluslararası Final Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürünü,
- f) Müdür Yardımcısı: Uluslararası Final Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Müdür Yardımcısını,
- g) Mütevelli Heyeti: Uluslararası Final Üniversitesi Mütevelli Heyetini ifade eder.
- h) Organizatör: Uluslararası Final Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Organizatörünü,

- ı) Rektörlük: Uluslararası Final Üniversitesi Rektörlüğünü,
- i) Senato: Uluslararası Final Üniversitesi Senatosunu,
- j) UFÜYYES: Uluslararası Final Üniversitesi Dil Yeterlilik ve Yerleştirme Sınavını,
- k) Üniversite: Uluslararası Final Üniversitesini (UFÜ),
- l) YDYO Kurulu: Uluslararası Final Üniversitesini Yabancı Diller Yüksekokulu Kurulunu,
- m) Yönetim Kurulu: Uluslararası Final Üniversitesi Yabancı Diller Yüksekokulu Yönetim Kurulunu,
- n) Yüksekokul: Uluslararası Final Üniversitesini Yabancı Diller Yüksekokulunu (YDYO),
- o) Yüksekokul Alt Birimi: Uluslararası Final Üniversitesi Yüksekokul bünyesindeki Hazırlık Okulu ve Modern Diller birimlerini,

İKİNCİ BÖLÜM

Eğitim ve Öğretimle İlgili Esaslar

Hazırlık eğitim-öğretiminin amacı ve kapsamı

MADDE 5 – (1) Hazırlık eğitim-öğretiminin amacı; öğrencilerin kayıtlı oldukları programın öngördüğü dilde derslerini takip edebilecek ve alanlarında araştırma yapabilecek şekilde, Yüksekokul Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ve Rektörlük tarafından onaylanan hedef dil düzeyinde okuma, yazma, dinleme ve konuşma becerilerini geliştirmektir.

(2) Hazırlık sınıflarında en az bir akademik dönem süresince okutulacak dersler, öğrencinin dört temel dil becerisini (okuduğunu anlama, duyduğunu anlama, yazılı anlatım ve sözlü anlatım) AODK çerçevesinde tanımlanan düzeylerde geliştirecek şekilde düzenlenir.

(3) Hazırlık programında verilen derslerin bir kısmı yada tamamı Yüksekokul Kurulu önerisi ve Senatonun kararıyla örgün, uzaktan öğretim ve harmanlanmış öğretim yöntemleri ile verilebilir.

(4) Hazırlık programında verilen derslerin bir kısmı yada tamamı için Yüksekokul Kurulu kararıyla Hazırlık Okulu farklı öğrenci gruplarına farklı eğitim-öğretim programları, ara sınavlar ve yeterlilik sınavları uygulayabilir.

(5) Gerekli hallerde Yüksekokul Yönetim Kurulu, Müfredat Geliştirme Grubu, Sınav Hazırlama ve Değerlendirme Grubu, Akademik Gelişim Grubu gibi çalışma grupları oluşturur ve bu gruplardaki öğretim elemanlarını görevlendirir.

Hazırlık eğitim-öğretimine tabi öğrenciler

MADDE 6 – (1) Eğitim-öğretimin kısmen ya da tamamen yabancı dilde olduğu programlara kayıt yaptıran öğrencilerden ve eğitim-öğretimin Türkçe verildiği programlara kayıt yaptıran uluslararası öğrencilerden; öğretim yılı başında yapılan yeterlilik sınavında başarılı olamayanlar ile, ilgili dilde bu Yönetmeliğin 11. maddesinde belirtilen muafiyet koşullarını sağlayamayanlar, hazırlık eğitim-öğretimine tabidir. Bu öğrencilerin kayıt yaptırdıkları programda eğitime başlayabilmeleri için hazırlık eğitimini başarıyla tamamlamaları zorunludur.

Hazırlık Okulu eğitim-öğretim süresi

MADDE 7– (1)) Hazırlık sınıfında, farklı seviyelerdeki her bir programın eğitim-öğretim süresi bir dönemden az olamaz. Hazırlık Okulu tarafından yapılan UFÜYYES’de başarılı olan öğrenciler bölüm programlarına devam hakkı kazanır.

(2) Hazırlık Okulu programına 2 yıl devam eden ve UFÜYYES’lerde başarılı olamayan ÖSYM ile yerleşen TC uyuklu öğrencilerin Hazırlık Okulu ile ilişkisi kesilir. *(Değişiklik; Senato No:ST-22-23/15, Tarih: 03/05/23)*

Yaz okulu

Madde 8- Uluslararası Final Üniversitesi Yabancı Dil ve Türkçe Hazırlık Okulu ve Modern Diller Birimi tarafından yürütülen derslerin yaz döneminde açılması, derslere kayıt, derslerin başlangıç ve bitişi ile ücret, sınav ve başarı değerlendirmesi hususlarında Uluslararası Final Üniversitesi Yaz Dönemi Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Derslere Devam, Değerlendirme ve Yeterlilik

Devam zorunluluğu ve mazeret

MADDE 9 – (1) Hazırlık programlarında derslere en az % 70 oranında (hastalık ve/ veya diğer zorunlu gerekçeler dahil) devam etmek zorunludur.

(2) Hazırlık sınıflarında %30’un üzerinde devamsız olan öğrenciler başarısız sayılırlar. Bu öğrenciler, dönem sonu sınavlarına ve devamsızlıktan dolayı başarısız sayıldıkları dönemin sonunda yapılan UFÜYYES’e giremezler.

UFÜ Dil Yeterlilik ve Yerleştirme Sınavı

MADDE 10 – (1) UFÜYYES, öğrencilerin, kayıtlı oldukları programın öngördüğü dilde derslerini takip edebilecek ve alanlarında araştırma yapabilecek düzeyde ve Yüksekokul Kurulu tarafından belirlenmiş olan dil seviyesinde olup olmadıklarını ölçen ve değerlendiren sınavdır.

(2) UFÜYYES, bir eğitim-öğretim döneminde akademik takvimde ilan edilen ve aşağıda belirtilen dönemlerde yapılır:

(a) Güz dönemi başında yapılan UFÜYYES’e, Güz döneminde ilk kez Üniversiteye yeni kayıt yaptıran ve/veya Hazırlık Okulu programlarına devam etmiş tüm öğrenciler girebilir.

(b) Güz dönemi sonunda yapılan UFÜYYES’e Hazırlık Okulu programlarından Orta Düzeyi (Intermediate) B1+ başarı ile tamamlayan öğrenciler girebilir.

(c) Bahar dönemi başında yapılan UFÜYYES’e Üniversiteye Bahar döneminde ilk kez yeni

kayıt yaptıran öğrenciler girebilir.

(d) Bahar dönemi sonunda yapılan UFÜYYES'e katılabilmek için Hazırlık Okulu programlarından Orta Düzeyi (Intermediate) B1+ başarıyla tamamlamaları gerekir.

(e) Hazırlık Okulu programlarına devam etmiş fakat Orta Düzeyi (Intermediate) B1+ başarı ile tamamlayamamış öğrencilerin Yaz Dönemi sonunda açılan UFÜYYES'e katılabilmeleri için Yaz Dönemine devam ederek programı en az Orta Düzeyi (Intermediate) B1+ başarı ile tamamlamaları gerekir.

(3) UFÜYYES sonucu, sınavın yapıldığı tarihi takip eden 5 akademik dönem (yaz dönemleri hariç) süresince geçerlidir.

(4) UFÜYYES sonuçlarına göre lisans/önlisans öğrencilerinin yeterli sayılabilmesi için AODK'da belirlenen asgari yeterlilik seviyesi B1+ ve üzeridir. Sınav sonucunda B1 seviyesinde belirlenen asgari puanı almış olan lisans/önlisans öğrencileri Yabancı Diller Yüksekokul Müdürlüğüne yazılı olarak başvurarak talep etmeleri halinde kayıtlı oldukları programa şartlı olarak geçebilirler. Şartlı geçen öğrencilerin, birinci yıl müfredatında bulunan zorunlu yabancı dil derslerine ek olarak, programlarına şartlı olarak geçiş yaptıkları ilk dönemlerinde, bir tamamlayıcı ders alıp başarılı olmaları gerekmektedir. Bu ders, ücrete tabi olup dönemlik ders yüküne ek olarak verilir. Bu ders kredisiz olup başarılı olan öğrenciler "S" notu alırlar. Bu dersi tamamlamadan "İsteğe Bağlı Yeterlilik Sınavı'na" girip başarılı olan öğrencilerden tamamlayıcı ders koşulunu sağlamaları beklenmez. Lisansüstü programlar için belirlenen asgari yeterlilik seviyesi B2 ve üzeridir. B1+ seviyesinde olan lisansüstü öğrenciler Yabancı Diller Yüksekokul Müdürlüğüne yazılı olarak başvurarak talep etmeleri halinde kayıtlı oldukları programa şartlı olarak geçebilirler. Bu öğrencilerin aldıkları lisansüstü derslere ek olarak İngilizce seviyelerini yükseltmek üzere YDYO tarafından konulan ilgili dersi alarak başarılı olmaları gerekmektedir. Bu ders, ek ücrete tabidir. Bu ders kredisiz olup başarılı olan öğrenciler "S" notu alırlar. UFÜYYES sonucuna göre B1+ seviyesinde olan lisans öğrencileri ile B2 seviyesinde olan lisansüstü öğrencilere yeterli "S" notu verilerek bölümlere geçişleri yapılır. B1+ seviyesinde olup şartlı geçiş yapan lisansüstü öğrencileri ile B1 seviyesinde olup şartlı geçiş yapan lisans/önlisans öğrencilerine "CS" notu verilir. UFÜYYES'te kullanılan notlar aşağıdaki çizelgede gösterilmiştir. (Değişiklik; Senato No:ST-24-25/02, Tarih: 16/10/24)

Yeterlilik ve yerleştirme sınavında kullanılan notlar

Lisans öğrencileri için		
Harf Notu	Sınav notu	Açıklama
S	55 ve üzeri	Yeterli
CS	51-54	Şartlı geçer
Lisansüstü öğrencileri için		
Harf Notu	Sınav notu	Açıklama
S	60 ve üzeri	Yeterli
CS	55-59	Şartlı geçer

(5) a) Bir akademik yılda yaz dönemi hariç üç (3) sınav dönemi mevcuttur, her sınav döneminde üç (3) sınav yapılmaktadır. Birinci sınav, sadece 10. maddenin ikinci fıkrasında belirtilen koşulları yerine getiren öğrenciler için ücretsiz olarak yapılır. İkinci ve üçüncü sınav ücrete tabidir. Öğrenciler, ücretli olan ikinci ve üçüncü sınavların sadece bir tanesine girebilir. İkinci sınava kayıt yaptıran öğrenciler, sınavda başarısız olurlarsa üçüncü sınava giremezler. İkinci sınava kaydını yaptıran öğrenciler, herhangi bir sebepten dolayı sınava giremezlerse, ücret iadesi yapılmaz ve üçüncü sınava girmek isterlerse ücretini tekrar ödemeleri koşuluyla üçüncü sınava girebilirler.

Öğrencilerin, bu ücretli sınavlar sonunda aldıkları puanlar hazırlık programı için seviye belirleme amacıyla kullanılmaz, kayıtlı oldukları programa geçmek için kullanılır. Ücretli UFÜYYES'lerin uygulanmasına ilişkin koşullar:

(i) Öğrenciler, her sınav döneminde ilan edilen ücretli UFÜYYES sınavlarının yalnızca birine girebilirler.

(ii) Öğrenciler YDYO'nun ilan ettiği başvuru formunu doldurup, ödeme dekontunu doldurmuş oldukları forma ekleyerek başvuru yaparlar.

(iii) Duyuruların takibi öğrencilerin sorumluluğundadır ve öğrenciler duyurulan gün, yer ve saatte sınava girmekle yükümlüdür.

(iv) Herhangi bir nedenle ücret iadesi yapılmaz.

(v) İlan edilen başvuru tarihinden sonra yapılan başvurular kabul edilmez.

b) Türkçe UFÜYYES ise yılda 3 kez tüm öğrencilere açık olarak verilir.

(Güncelleme-Ekleme; Senato No:ST-22-23/10, Tarih: 13/02/23)

UFÜYYES'ten Muafiyet

MADDE 11 - (1) UFÜYYES'ten muafiyet koşulları aşağıdaki gibidir:

- (a) TOEFL, IELTS vb. gibi uluslararası geçerliliği olan dil sınavlarında ve TC de verilen dil yeterlilik sınavlarında (Bakınız Ek Tablo) Hazırlık Okulu tarafından kabul edilen düzeyde başarılı olduklarını belgeleyenler, UFÜYYES'ten muaf tutulurlar. Süresi iki yılı aşan belgelerin geçerliği konusundaki takdir hakkı Yabancı Diller Yüksekokuluna aittir.
- (b) Ek tabloda yer almayan uluslararası dil sertifikasına sahip öğrencilerin muafiyeti Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılacak yazılı sınav ve sözlü mülakat sonucu değerlendirilir.
- (c) Son üç yılını, öğretim dili olarak belirlenen yabancı dilin anadil olarak konuşulduğu bir ülkede, o ülke vatandaşlarının devam ettiği ortaöğretim/yükseköğretim kurumlarında eğitim görüp ortaöğrenimini/yükseköğretimini bu kurumlarda tamamlayanların UFÜYYES'ten muafiyeti Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından sözlü mülakat ve yazılı sınav ile değerlendirilir. *(Değişiklik; Senato No:ST-21-22/07, Tarih: 20/10/21)*
- (d) Hazırlık eğitimi sırasında Senato tarafından kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından asgari başarı düzeyini sağladığını gösteren belgelerden birini ibraz eden ve yazılı talepte bulunan öğrencilerin muafiyeti Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından sözlü mülakat ve yazılı sınav ile değerlendirilir. Bu değerlendirme sonucunda yeterli bulunanlar YDYO Yönetim Kurulu onayıyla hazırlık sınıfını başarmış sayılarak muaf olurlar.
- (e) Hazırlık eğitimini başka bir yükseköğrenim kurumunda tamamlamış olan öğrencilerin, başarı notuna ve bitirmiş olduğu seviyeye bakılmaksızın UFÜYYES'e girmesi zorunludur.
- (f) Türkçe eğitim yapılan bir programa yabancı uyrukluların başvurması durumunda, yurt içindeki veya yurt dışındaki herhangi bir yükseköğrenim kurumunda eğitim dili Türkçe olan bir lisans veya lisansüstü programdan mezun olması ya da TÖMER, Yunus Emre Enstitüsü veya Türkiye'deki veya KKTC'deki diğer üniversitelerin Türkçe öğretim merkezlerinden biri tarafından yapılan Türkçe Yeterlilik Sınavından en az B1+ veya denk puan aldığını gösteren resmi belgeye sahip olması şartı aranır.
- (g) Lisans öğrenimlerini İngiliz dilinde tamamlamış Uluslararası Final Üniversitesi mezunları, UFÜ'de İngiliz dilinde lisansüstü eğitim yapan programlara İngilizce hazırlık sınıfından muaf olarak kaydedilirler. Lisans öğrenimlerini diğer yükseköğretim kurumlarında İngiliz dilinde tamamlamış öğrencilerin muafiyeti Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından sözlü mülakat ve yazılı sınav ile değerlendirilir. Sözlü mülakat ile değerlendirme YDYO tarafından kurulacak olan YDYO'dan 2 üye ve ilgili birimden 1 üye olmak üzere 3 kişilik bir jüri tarafından yapılacaktır. Değerlendirme sonunda yeterli bulunanlar YDYO Yönetim Kurulu onayıyla hazırlık sınıfını başarmış sayılarak

muaf olurlar. (Ekleme; Senato No:ST-21-22/07, Tarih: 20/10/21)

Hazırlık Sınıflarına Yerleştirme

MADDE 12 - (1) UFÜYYES sonuçlarına göre, Hazırlık eğitim-öğretimine tabi öğrenciler, YDYO Müdürlüğünce belirlenen programa devam etmekle yükümlüdür.

(2) UFÜYYES'te tespit edilen dil düzeyine göre öğrencinin hazırlık sınıfında hangi seviyede öğrenime başlayacağı AODK'ye göre belirlenir. Hazırlık Okulu sırasıyla Başlangıç (Beginner), Temel (Elementary), Orta Öncesi (Pre-Intermediate) ve Orta (Intermediate) düzeylerinden oluşur.

İngilizce Hazırlık okulunda uygulanan Modüler Sistem Çizelge 1'de ve Türkçe Hazırlık okulunda uygulanan Modüler Sistem Çizelge 2'de gösterilmiştir. (Ekleme; Senato No:ST-22-23/16, Tarih: 21/06/23)

(3) Madde 11 Muafiyet esasları dışında kalan başvurular, YDYO Müdürlüğünce değerlendirilir.

Dönem içi başarı değerlendirme

MADDE 13 - (1) Dönem içi değerlendirme sınavları kısa sınavlar ve modül sonu sınavlarından oluşur.

(2) Modül içinde yapılan proje, ödev çalışması, sunum, derse etkin katılım ve benzeri çalışmaların her biri modül içi başarısında değerlendirilir.

3) Herhangi bir modül sonunda 49 ve altında not alan öğrenciler, aynı modülü tekrar ederler. Modül sonunda en az 60 alan A1, A2, B1 seviyesindeki öğrenciler S notu alarak bir sonraki modüle geçiş yaparlar. Modül sonunda 50-59 arasında not alan A1, A2, B1 seviyesindeki öğrenciler CS notu alıp şartlı olarak bir sonraki modüle geçiş yaparlar. Şartlı geçen öğrencilerin bir sonraki modülde şartlı geçiş hakkı olmaz ve S notu alabilmeleri için en az 60 almaları gerekir. Şartlı geçen öğrencilerden bir sonraki modülde yeterli devam sağlamamış olanlar NG notu alır ve bir önceki modülü tekrar ederler. Şartlı geçen öğrencilerden bir sonraki modülde 49 ve altında not alan öğrenciler U notu alır ve bir önceki modülü tekrar ederler. Şartlı geçip bir sonraki modülde de 50-59 arasında not alan öğrenciler ise U notu alır ve mevcut modülü tekrar eder. S notu almış öğrenciler takip eden modüllerde tekrar şartlı geçiş yapma hakkı kazanır. Modüllerde kullanılan notlar aşağıdaki çizelgede gösterilmiştir. (Ekleme; Senato No:ST-22-23/16, Tarih: 21/06/23)

Modül sonunda kullanılan notlar		
Harf Notu	Yüzdeler (%)	Açıklama
S	60-100	Yeterli
CS	50-59	Şartlı geçer
U	0-49	Yetersiz
NG	-	Devamsızlıktan başarısız

Sınav sonuçlarının ilanı, sonuçlara itiraz ve sınavlarda mazeret hali

MADDE 14 – (1) Sınavı yapan öğretim elemanı/sınav komisyonu sınav sonuçlarını ve kâğıtlarını ilgili birimlere sınav tarihini takip eden beş iş günü içerisinde teslim eder.

(2) Öğrenciler, sınav sonuçlarına ilan tarihini takip eden üç iş günü içerisinde Yüksekokula dilekçe vererek itiraz edebilirler. Süresinde yapılmayan itirazlar kabul edilmez. İtiraz üzerine sınav kâğıdı Yönetim Kurulu kararıyla her Yüksekokul Alt Birimi için oluşturulan komisyonlar tarafından, en geç beş iş günü içinde incelenir. Sonuçlar yazılı ve gerekçeli olarak Yönetim Kuruluna bildirilir. Not değişikliği ancak Yüksekokul Yönetim Kurulu kararı ile yapılabilir.

(3) Haklı ve geçerli nedenlerle ara sınavlara ve final sınavlarına giremeyen öğrenciler,

mazeretlerini belgelendirmek ve sınav tarihini takip eden üç iş günü içerisinde Yüksekokula yazılı olarak bildirmek zorundadırlar. Mazeretleri YDYO Yönetim Kurulunca kabul edilen öğrencilere sınav hakkı tanınır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

YÖNETİM

Okul Müdürü Görevleri ve Atanması

MADDE 15- (1) Okul Müdürü, Yabancı Diller Yüksekokulunun amaçlarına uygun olarak en iyi şekilde yönetilmesinde Rektöre karşı sorumlu olan yetkili amirdir.

(2) Yüksekokuldaki eğitim-öğretim ve sınavların etkin bir şekilde yürütülmesini sağlayan organları oluşturur, yönlendirir, eşgüdüm içerisinde çalışmasını sağlar ve denetler.

(3) Müdür, Rektörün önerisi ve Mütevelli Heyetinin onayı ile 3 yıl için atanır. Görev süresi dolan Müdür, yeniden atanabilir.

(4) Müdür, atama usulüne uygun olarak süresi tamamlanmadan da Rektörün önerisi ve Mütevelli Heyetinin onayı ile gerekçe göstermeksizin görevden alınabilir.

Koordinatör/ Müdür Yardımcısı Görevleri ve Atanması

MADDE 16- (1) Müdür, öğretim elemanları arasından en çok 2 kişiyi müdür yardımcısı ve en çok 3 kişiyi koordinatör olarak 3 yıl süre ile atanmak üzere Rektörlüğe önerir ve atama Rektörün onayı ile gerçekleştirilir. Koordinatörler ve Müdür Yardımcıları, Müdüre görevlerinde yardımcı olur ve verdiği görevleri yaparlar. Müdür, görevde olmadığı zamanlar için, Müdür Yardımcılarından veya Koordinatörlerden birini vekil olarak görevlendirir.

Organizatör

MADDE 17- (1) Müdür, YDYO'nda öngörülen her bir dersin değişik grupları arasındaki koordinasyonu ve uyumlu çalışmayı sağlamak amacı ile her ders için ayrı bir Organizatör 1 yıl süre ile görevlendirilebilir. Organizatör, öğretim elemanları arasından seçilir.

(2) Süresi dolan Organizatör, yeniden görevlendirilebilir. Organizatör, ilgili dersin en iyi şekilde yürütülmesinden Müdüre karşı sorumludur. Organizatörün ders verme yükümlülüğü Müdürün uygun göreceği oranlarda azaltılabilir.

Yönetim Kurulu

MADDE 18- 1) Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, koordinatörler ile Yüksekokulda görevli okutmanlar ve öğretim görevlileri arasından seçilen 3 akademik personelden oluşur.

2) YDYO Yönetim Kurulu, her yarıyılıda en az 2 defa ve YDYO müdürünün gerekli gördüğü hallerde toplanır.

3) YDYO Yönetim Kurulunun Görevleri:

(a) Okul Müdürünün okul yönetimi ile ilgili getireceği konularda görüş bildirmek;

(b) Yüksekokul Kurulunun eğitim-öğretim, araştırma ve yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasların planlanmasına yönelik önerilerini karara bağlamak ve gerekli planlama ve programlamayı yapmak;

(c) Gerekli hallerde alt çalışma grupları oluşturmak ve bu gruplarda görev alacak öğretim elemanlarını belirlemektir.

YDYO Kurulu:

MADDE 19- (1) Hazırlık Okulu Müdürü başkanlığında, müdür yardımcıları, koordinatörler ile Yüksekokulda görevli tam zamanlı okutmanlar ve öğretim görevlilerinin kendi aralarından seçtiği 5 akademik personelden oluşur.

(2) YDYO Kurulu, her yarıyılıda en az 2 defa ve YDYO Müdürünün gerekli gördüğü hallerde toplanır.

(3) YDYO Kurulunun görevleri aşağıdaki gibidir:

- (a) Yüksekokulun eğitim-öğretim, araştırma ve yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasların planlanmasına yönelik önerilerde bulunmak;
- (b) Yönetim Kurulunda görev alacak 3 akademik personeli seçmek;
- (c) Bu yönetmelik ile Yüksekokul Müdürü tarafından kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Ortak zorunlu yabancı dil dersleri

MADDE 20 – (1) Ortak zorunlu yabancı dil dersleri Modern Diller Birimi tarafından yürütülür.

(2) Ortak zorunlu yabancı dil dersleri başarı durumu, Uluslararası Final Üniversitesi Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönetmeliği hükümlerine göre belirlenir.

(2) Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde Uluslararası Final Üniversitesi Öğretim Sınav ve Başarı Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri ve/veya Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 21 – (1) Bu Yönetmelik, Uluslararası Final Üniversitesi Mütevelli Heyeti tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 22 – (1) Bu Yönetmelik hükümleri, Uluslararası Final Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.